

REGULAMIN WYDARZEŃ

Pływacki Biznes Sp. z o.o. (KRS: 0001130274)

I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem wydarzeń jest Pływacki Biznes Sp. z o.o., ul. INSUREKCJI KOŚCIUSZKOWSKIEJ, NIP: 6322038365, REGON: 529788843, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0001130274, zwaną dalej „Organizatorem”.
2. Niniejszym regulamin wydarzeń, zwany dalej Regulaminem, ma na celu usystematyzowanie zasad organizacji wydarzeń dla osób zainteresowanych udziałem w Wydarzeniu, zwanymi dalej „Uczestnikiem”, oferowanych przez Organizatora i stanowi integralną część Umowy o uczestnictwo w Wydarzeniu.
3. Zgłoszenie udziału w wydarzeniu organizowanym przez Organizatora, prowadzonym w formie wykładów, warsztatów, wyjazdów szkoleniowych typu „Mastermind” oraz konferencji, zwanym dalej „Wydarzeniem”, jest jednoznaczne z akceptacją treści niniejszego Regulaminu przez Uczestnika.
4. Aktualną ofertę Organizatora, w przedmiocie prowadzonych wydarzeń, zawierają strona internetowa – www.plywackibiznes.pl zwana dalej „Stroną Internetową”.

II. Udział w Wydarzeniu

1. Uczestnikiem Wydarzenia może być wyłącznie osoba pełnoletnia.
2. Warunkiem uczestnictwa jest wcześniejsza rezerwacja miejsca w Wydarzeniu za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego na Stronie internetowej, co wiąże się również z akceptacją Regulaminu korzystania ze Strony internetowej, Regulaminu Wydarzenia, a także uiszczenia opłaty za Wydarzenie.
3. W ramach zgłoszenia na dane Wydarzenie, Uczestnik wypełnia formularz zgłoszeniowy, a następnie automatycznie zostaje odesłana do niego wiadomość o dostarczeniu formularza do Organizatora oraz w następnej kolejności, w przypadku zakwalifikowania się Uczestnika na Wydarzenie – o rezerwacji miejsca, co w konsekwencji oznacza zawarcie umowy o uczestnictwo w Wydarzeniu (dalej jako „Umowa”). Wypełnienie formularza zgłoszeniowego stanowi jednocześnie oświadczenie Uczestnika o braku przeciwwskazań do wzięcia przez niego udziału w Wydarzeniu i realizowaniu programu Wydarzenia.
4. Uczestnik, który nie zakwalifikuje się na Wydarzenie w terminie, na które wysłał zgłoszenie może zostać wpisany na listę rezerwową. Osoby z listy rezerwowej informowane są o

możliwości wzięcia udziału w Wydarzeniu niezwłocznie po zwolnieniu się miejsca na dane Wydarzenie. Osoby znajdujące się na liście rezerwowej mogą równocześnie zapisać się na Wydarzenie w innym terminie.

5. Za organizację i przebieg Wydarzeń odpowiada Organizator oraz osoby wyznaczone przez Organizatora do prowadzenia konkretnych wykładów, warsztatów, wyjazdów szkoleniowych, czy też konferencji (dalej jako „Wykładowca”).
6. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Wydarzenia z ważnych powodów i w takiej sytuacji proponuje termin zastępczy lub zmiany Wykładowcy przypisanego do danej grupy w trakcie trwania Wydarzenia.
7. Wydarzenia odbywają się według harmonogramu podanego na Stronie Internetowej w zakładce dotyczącej danego Wydarzenia.
8. W momencie niezebrania się wystarczającej ilości Uczestników w danym Wydarzeniu lub zmniejszenia się liczby grupy do 10 lub mniej uczestników Organizator zastrzega sobie prawo do rozwiązania grupy i znalezienia dogodnych terminów zastępczych dla pozostałych Uczestników .
9. Uczestnik powinien szanować prawa i obyczaje panujące na Wydarzeniu oraz szanować mienie Organizatora.
10. Uczestnik ma obowiązek przestrzegać przepisów BHP.
11. Wszelkie zdarzenia losowe, niedyspozycje zdrowotne, wypadki oraz zagrożenia bezpieczeństwa zaistniałe podczas przebiegu Wydarzenia należy niezwłocznie zgłaszać Wykładowcy prowadzącemu zajęcia.
12. Nieobecność na Wydarzeniu nie uprawnia Uczestnika do żądania zwrotu uiszczonej opłaty za Wydarzenie.
13. Skreślenie z listy Uczestników Wydarzenia może wynikać z następujących przyczyn:
 - a) Rezygnacji z uczestnictwa w Wydarzeniu,
 - b) Nieuiszczeniu należnych opłat za Wydarzenie,
 - c) Rażącego naruszenia Regulaminu.
14. Decyzję o skreśleniu Uczestnika z listy Wydarzenie podejmuje Organizator.
15. Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku w materiałach, które dotyczą relacji z Wydarzenia.

III. Płatności

1. Cena Wydarzenia oraz szczegółowe dane dotyczące formy dokonania wpłaty zostaną wyświetlone Uczestnikowi na Stronie internetowej formularza zgłoszeniowego.
2. Opłatę za uczestnictwo w wydarzeniu należy uiścić przelewem tradycyjnym na wskazany numer konta podany przez organizatora w mailu potwierdzającym zapis do 48 godzin od jego otrzymania.
3. Opłatę za Wydarzenie należy uiścić za pośrednictwem platformy Dokonanie płatności poprzez panel klienta korzystając z przycisku umożliwiającego wykonanie przelewu online po zalogowaniu się na panel klienta lub dokonanie płatności poprzez wiadomość e-mail korzystając z wygenerowanego linku służącego do płatności online.
4. Wpłata musi zostać zaksięgowana na rachunku bankowym Organizatora, w terminie wyznaczonym przez Organizatora, jednak nie później niż 2 dni przed Wydarzeniem.
5. Cena Wydarzenia obejmuje:
 - a) Koszt Wydarzenia,
 - b) Komplet materiałów szkoleniowych,
 - c) Certyfikat/zaświadczenie ukończenia/uczestnictwa w Wydarzeniu,
 - d) Kosztów zakwaterowania, posiłków (w przypadku szkolenia wyjazdowego), z wyłączeniem kosztów dojazdu.
6. Jeżeli Uczestnik chciałby uzyskać fakturę VAT, należy w zgłoszeniu lub późniejszej w wiadomości e-mail podać pełne dane firmy.

IV. Prawo odstąpienia od umowy

1. Postanowienia niniejszego punktu stosuje się wyłącznie do Umów, w których Zamawiającym jest Konsument czyli osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową jak również gdy przedmiot umowy nie ma dla tej osoby charakteru zawodowego, który to wynika w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności ujawnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (art. 22 (1) w zw. z art. 385 (5) ustawy kodeks cywilny - Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.).
2. Konsument, który zawarł Umowę na odległość lub poza lokalem Organizatora, może od niej odstąpić bez podania przyczyn, składając stosowne oświadczenie w formie dokumentowej lub elektronicznej na adres e-mail Organizatora lub na piśmie na adres korespondencyjny Organizatora w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, przez co należy rozumieć dzień otrzymania informacji o rezerwacji miejsca na Wydarzeniu.

3. W przypadku odstąpienia Uczestnika od Umowy za pomocą poczty elektronicznej, Organizator niezwłocznie prześle potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od umowy za pomocą poczty elektronicznej.
4. Ze względów bezpieczeństwa oświadczenie wysłane w formie elektronicznej wyłącznie e-mailem musi zostać wysłane z e-maila wskazanego w trakcie rejestracji na Wydarzenie, w przeciwnym wypadku wymagany jest skan z podpisem uczestnika.
5. Ponadto prawo do odstąpienia od Umowy przez Uczestnika będącego konsumentem jest wyłączone w przypadku umów:
 - a) o świadczenie usług, za które konsument jest zobowiązany do zapłaty ceny, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną i uprzednią zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy, i przyjął to do wiadomości,
 - b) w której przedmiotem świadczenia jest towar nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb,
 - c) w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zabezpieczonym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,
 - d) o dostarczanie treści cyfrowych nie dostarczanych na nośniku materialnym, za które konsument jest zobowiązany do zapłaty ceny, jeżeli przedsiębiorca rozpoczął świadczenie za wyraźną i uprzednią zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy, i przyjął to do wiadomości, a przedsiębiorca przekazał konsumentowi potwierdzenie, o którym mowa w art. 15 ust. 1 i 2 albo art. 21 ust. 1,
 - e) świadczenia usług rozpoczętego, za zgodą konsumenta, przed upływem 14- dniowego terminu na odstąpienie,
 - f) przedmiotem sprzedaży jest nagranie audialnych i wizualnych oraz zapisanych na informatycznych nośnikach danych po usunięciu przez konsumenta ich oryginalnego opakowania,
 - g) świadczeń o właściwościach określonych przez konsumenta w złożonym przez niego zamówieniu lub ściśle związanych z jego osobą,
 - h) świadczeń, które z uwagi na ich charakter nie mogą zostać zwrócone lub których przedmiot ulega szybkiemu zepsuciu.

6. W przypadku odstąpienia umowę taką uważa się za niezawartą, a strony zobowiązane są zwrócić to co sobie na jej podstawie wzajemnie świadczyły tj. wszystko co wzajemnie od siebie otrzymały.
7. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia o odstąpieniu na adres korespondencyjny lub adres e-mail Organizatora przed jego upływem.
8. W razie wątpliwości należy przyjąć, że stawienie się Uczestnika na Wydarzeniu jest równoznaczne z żądaniem Uczestnika na rozpoczęcie świadczenia usługi przez Organizatora oraz zrzeczeniem się przez Uczestnika prawa do odstąpienia od Umowy.
9. Organizator, nie później niż w terminie 14 dni od dnia skutecznego otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, zwróci Konsumentowi dokonane przez niego płatności.
10. Jeżeli oświadczenie o odstąpieniu od Umowy zostało doręczone Organizatorowi po rozpoczęciu Wydarzenia, Organizator zachowuje prawo do opłaty za udział w Wydarzeniu w kwocie proporcjonalnej do zakresu świadczeń spełnionych oraz co do których Organizator pozostawał gotowy do spełnienia do chwili skutecznego poinformowania go o odstąpieniu.
11. Prawo do odstąpienia od Umowy nie przysługuje Konsumentowi, jeżeli Organizator spełnił świadczenie przewidziane Umową.

V. Bezpieczeństwo i higiena

1. Uczestnicy zobowiązani są podporządkować się poleceniom Wykładowcy.
2. Przed zgłoszeniem uczestnictwa w Wydarzeniu zainteresowane osoby winny upewnić się co do braku istnienia przeciwwskazań do uczestnictwa w Wydarzeniu.
3. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zasad i regulaminów obiektów, w których prowadzone są Wydarzenia.
4. Uczestnik zobowiązany jest posiadać odpowiedni strój oraz wyposażenie, w przypadku gdy jest to konieczna dla przeprowadzenia danego Wydarzenia (wszelkie informacje z tym związane podane zostaną w wiadomości e-maila skierowanej do Uczestników danego Wydarzenia).

VI. Polityka prywatności

1. Organizator prowadzi politykę prywatności zgodną z RODO oraz innymi odnośnymi przepisami prawa.
2. Administratorem danych osobowych Uczestnika, przekazywanych w formularzu zgłoszeniowym oraz w związku z wykonywaniem usług oferowanych na stronie na Stronie internetowej www.plywackibiznes.pl Jest Pływacki Biznes Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością, zwany dalej również „Administratorem”. W sprawie danych osobowych można kontaktować się z Administratorem poprzez wiadomość e-mail na adres: sonia@plywackibiznes.pl lub julia@plywackibiznes.pl
3. Podstawą prawną przetwarzania danych Uczestnika jest umowa pomiędzy Uczestnikiem, a Administratorem, zwana dalej: „Umową”, do zawarcia której dochodzi wskutek akceptacji Regulaminu i dla wykonania której przetwarzanie danych jest niezbędne.
4. Dane osobowe Uczestnika przetwarzane są dla celów związanych z realizacją Umowy oraz do podjęcia niezbędnych działań przed zawarciem Umowy, chyba że Uczestnik dodatkowo wyrazi zgodę na przetwarzanie jego danych do innych celów.
5. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie spowoduje, że zawarcie i realizacja Umowy będą niemożliwe.
6. Wszelkie dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. w okresie wykonywania usług oraz przez okres 2 lat od dnia rozwiązania Umowy, chyba że dłuższy okres przechowywania wynika ze zgody na otrzymywanie materiałów handlowych lub marketingowych dotyczących Wydarzeń albo będzie wymagany przepisami obowiązującego prawa.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych, chyba że odbywać się to będzie na skutek korzystania z płatności za pośrednictwem platformy do płatności internetowych, na co Administrator nie ma wpływu.
8. W przypadku, gdy podanie przez Uczestnika danych osobowych następuje w celu zawarcia umowy z Administratorem, podanie przez Uczestnika danych osobowych jest warunkiem zawarcia tej Umowy. Podanie danych osobowych w tej sytuacji jest dobrowolne, jednak konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
9. Uczestnik ma prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, przenoszenia i usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania danych.
10. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora, Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. Uczestnik może egzekwować swoje prawa dotyczące danych osobowych zgłaszając stosowne żądania na adres: sonia@plywackibiznes.pl lub julia@plywackibiznes.pl

VII. Odpowiedzialność

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody i zdarzenia wynikłe z naruszenia przez Uczestnika niniejszego Regulaminu, regulaminów obiektów, na których odbywają się Wydarzenia czy też poleceń Wykładowców i obsługi obiektów.
2. Naruszanie wyżej wymienionych regulacji lub też porządku, dobry obyczajów oraz stwarzanie zagrożenia dla siebie innych osób może spowodować usunięcie Uczestnika z obiektu, na którym odbywa się Wydarzenie. W przypadku usunięcia z Wydarzenia, Uczestnikowi nie przysługuje zwrot opłaty.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności materialnej za sprzęt i rzeczy wartościowe Uczestników pozostawione w szatni obiektu, na którym odbywają się Wydarzenia.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne skargi i reklamacje składane w związku z prowadzeniem Wydarzenia będą rozpatrywane w terminie 14 dni od ich złożenia na adres kontaktowy Organizatora.
2. W zakresie nieujętych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe w związku z działalnością Organizatora rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny dla Jaworzna, tj. Sąd Okręgowy w Sosnowcu lub Sąd Rejonowy w Jaworznie.
4. Regulamin dostępny jest w siedzibie Organizatora oraz na Stronie Internetowej.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.